



Årsredovisning 2022



Brf Gropen 29

Org nr 769616-1111

fastum

www.fastum.se | Tel: 90 220

Ordlista

Anläggningstillgångar Tillgångar som är avsedda att stadigvarande användas i föreningen.

Avskrivning När en anskaffningsutgift för en tillgång inte kostnadsförs direkt utan periodiseras, dvs fördelas på så många år som är den beräknade ekonomiska livslängden.

Balansräkning En sammanställning över föreningens tillgångar, skulder och eget kapital.

Förvaltningsberättelse Del i årsredovisningen där styrelsen redovisar verksamheten i text.

Inre reparationsfond Fond avsedd för utgifter för reparationer i en bostadsrättslägenhet.

Insats Den kapitalinsats som bostadsrättens första ägare gjorde.

Kapitaltillskott Då föreningens medlemmar betalar mer insatser. Detta kan göras för att t.ex. betala av på föreningens lån eller reparera huset. Tillskottet kan användas för att minska reavinstskatten.

Kortfristiga skulder Skulder som förfaller till betalning inom ett år.

Likviditet Föreningens betalningsförmåga på kort sikt.

Långfristiga skulder Skulder som förfaller till betalning efter mer än ett år.

Omsättningstillgångar Tillgångar som är avsedda för omsättning eller förbrukning.

Resultaträkning En sammanställning på föreningens intäkter och kostnader under räkenskapsåret.

Soliditet Föreningens betalningsförmåga på lång sikt.

Underhållsfond Fond för framtida reparationer och underhåll som föreningen gör avsättning till årligen. Storleken på avsättningen styrs dels av stadgarna dels av årsstämman. Kallas även yttre reparationsfond. Fonden innehåller dock inga pengar.

Upplupna intäkter Intäkter som tillhör räkenskapsåret men där faktura ännu ej skickats eller betalning erhållits.

Upplupna kostnader Kostnader som tillhör räkenskapsåret men där faktura ännu ej erhållits eller betalning gjorts.

Upplåtelse Sker då en bostadsrätt skapas första gången vid nyproduktion eller ombyggnad.

Upplåtelseavgift En avgift som föreningen kan ta ut tillsammans med insatsen när en bostadsrätt upplåts. Tas ibland ut om föreningen upplåter en bostadsrätt först då föreningen har varit igång en tid.

Upplåtelseavtal Det avtal som skrivs mellan föreningen och bostadsrättens köpare då bostadsrätten köps för första gången.

Årsavgift Avgiften som bostadsrättsägare betalar till föreningen för att täcka föreningens kostnader.

Årsstämma Föreningens högsta beslutande organ.

Styrelsen för Brf Gropen 29, med säte i Stockholm, får härmed upprätta årsredovisning för räkenskapsåret 2022. Uppgifter inom parentes avser föregående år. Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Förvaltningsberättelse

Allmänt om verksamheten

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229). Föreningens ändamål är att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens fastigheter upplåta bostadslägenheter och lokaler med nyttjanderätt och utan tidsbegränsning. Upplåtelse får även omfatta mark som ligger i anslutning till föreningens hus, om marken skall användas som komplement till bostadslägenhet eller lokal.

Föreningens stadgar

Föreningens gällande stadgar registrerades hos Bolagsverket den 5 september 2019.

Föreningens fastighet

Föreningen förvärvade fastigheten Gropen 29 i Stockholms kommun år 2008. Föreningen disponerar tomtmark och byggnader. Fastigheten är upplåten med tomträtt. Markareal för tomten uppgår till 623 kvm. Fastigheten består av 27 lägenheter varav 25 bostadsrätter och 2 hyreslägenheter samt 1 lokal. Den totala lägenhetsytan uppgår till 1 894 kvm och lokalytan till 102 kvm, totalt 1 996 kvm.

Lägenhetsfördelning:

11 st	2 rum och kök
9 st	3 rum och kök
5 st	4 rum och kök
2 st	5 rum och kök

Fastighetsförsäkring

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad hos Protector Försäkring.

Fastighetsavgift/Fastighetsskatt

Kommunal fastighetsavgift erläggs med 1 519 kr/lägenhet totalt 41 013kr
Fastighetsskatt för lokaler är för närvarande 1% av dess taxeringsvärde.

Fastighetens taxeringsuppgifter

Taxeringsvärdet är 88 580 000 kr. Värdeår är 1985.

	<u>Byggnader</u>	<u>Mark</u>	<u>Totalt</u>
Bostäder	27 000 000	59 000 000	86 000 000
Lokaler	1 266 000	1 314 000	2 580 000
Summa	28 266 000	60 314 000	88 580 000

Ekonomisk förvaltning

Föreningen har tecknat avtal om ekonomisk förvaltning med Fastum AB.

Teknisk förvaltning

Föreningen har tecknat avtal om städning med Svenska institutet miljö & hälsa AB.

Föreningen har tecknat avtal om teknisk förvaltning med Fastum AB.

Föreningen har tecknat avtal om underhållsplan med Fastum AB.

Antalet anställda

Under året har föreningen inte haft någon anställd.

Ekonomisk plan

Styrelsen har upprättat ekonomisk plan för föreningens verksamhet som registrerats hos Bolagsverket den 26 september 2008.

Årsavgifter

Årsavgifter tas ut från föreningens medlemmar för att täcka föreningens löpande utgifter för drift och underhåll av föreningens fastighet, räntebetalningar och amorteringar av föreningens fastighetslån samt fondering av medel för framtida underhåll enligt av styrelsen framtagna underhållsplan. Årsavgiften uppgår till 666 kr/kvm boyta per år.

Avsättning till yttre fond

Avsättning till yttre fond sker årligen i enlighet med stadgarna.

Föreningens fastighetslån

Kreditinstitut, ränte och amorteringsvillkor framgår av not 10.

Styrelse

Styrelsen har efter ordinarie föreningsstämma den 17 maj 2022 haft följande sammansättning:

Ledamöter: Marina Nilsson ordförande
Anne-Marie Trygg sekreterare
Martin Wallentin kassör

Suppleanter: Lars Blomström
Anders Wenström

Styrelsen har under året avhållit 10 protokollförda sammanträden samt ett konstituerande möte. Föreningens firma tecknas, förutom av styrelsen, av styrelsens ledamöter två i förening. För styrelsens ledamöter finns en ansvarsförsäkring tecknad med Protector Försäkring.

Revisor

Ole Deurell, Parameter Revision AB.

Valberedning

Helena Westling

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

- Åtgärder efter anmärkningar på den obligatoriska ventilationskontrollen (OVK)
- Rengöring av fastighetens ventilationskanaler
- Byte av rör från gårdsbrunn in i avloppssystemet i undercentralen (UC)
- Byte av displayenhet på expansionskärl i undercentralen (UC)
- Målning av fönstergaller samt grind till hyreslokalen
- Renovering av lås till hyreslokalens grind
- Inköp av ny tvättmaskin till tvättstugan
- Åtgärder efter vattenläcka i två lägenheter.
- Brandskyddsinspektion
- 1 andrahands uthyrd lägenhet tom 23-04-01
- Spolning av stammar

Medlemsinformation

Föreningen hade vid årsskiftet 35 (37) medlemmar. Under året har 4 (3) överlåtelser genomförts.

Flerårsöversikt (Tkr)	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	1 608	1 556	1 483	1 425	1 338
Resultat efter finansiella poster	-711	-668	-563	-367	-306
Soliditet (%)	86,72	86,92	86,90	87,09	87,35
Fastighetslån/kvm	3 329	3 355	3 389	3 424	3 446
Genomsnittlig skuldränta (%)	1,55	1,04	1,19	1,31	1,40
Årsavgift per kvm	666	653	631	608	560

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader.

Soliditet (%)

Eget kapital i relation till balansomslutning.

Fastighetslån/kvm

Föreningens totala fastighetslån vid årets i förhållande till boarea.

Genomsnittlig skuldränta (%)

Bokförd räntekostnad i förhållande till genomsnittligt fastighetslån under året.

Årsavgifter/kvm

Föreningens totala årsavgifter i förhållande till boarea.

Förändringar i eget kapital

	Medlems insatser	Upplåtels avgifter	Fond för yttre underhåll	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	45 942 779	1 782 565	1 528 919	-3 266 289	-668 455	45 319 519
Disposition av föregående års resultat:			-87 563	-580 892	668 455	0
Årets resultat					-710 970	-710 970
Belopp vid årets utgång	45 942 779	1 782 565	1 441 356	-3 847 181	-710 970	44 608 549

Förslag till behandling av ansamlad förlust

Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten (kronor):

ansamlad förlust	-3 847 181
årets förlust	-710 970
	-4 558 151

behandlas så att	
reservering fond för yttre underhåll	265 740
ianspråk från fond för yttre underhåll	-170 643
i ny räkning överföres	-4 653 248
	-4 558 151

Föreningens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tilläggsupplysningar.

Resulträkning	Not	2022-01-01	2021-01-01
	1	-2022-12-31	-2021-12-31
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	1 607 501	1 556 060
Övriga rörelseintäkter		16 165	100 661
Summa rörelseintäkter		1 623 666	1 656 721
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	3	-1 565 404	-1 564 319
Övriga externa kostnader	4	-156 199	-174 738
Personalkostnader	5	-58 886	-62 161
Avskrivningar		-457 352	-457 351
Summa rörelsekostnader		-2 237 841	-2 258 569
Rörelseresultat		-614 175	-601 848
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		20	0
Räntekostnader och liknande resultatposter		-96 815	-66 607
Summa finansiella poster		-96 795	-66 607
Resultat efter finansiella poster		-710 970	-668 455
Årets resultat		-710 970	-668 455

Balansräkning	Not	2022-12-31	2021-12-31
	1		
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	6	50 950 618	51 380 164
Inventarier, verktyg och installationer	7	41 066	68 872
Summa materiella anläggningstillgångar		50 991 684	51 449 036
Summa anläggningstillgångar		50 991 684	51 449 036
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Övriga fordringar	8	229 831	351 164
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	9	168 885	157 494
Summa kortfristiga fordringar		398 716	508 658
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		51 761	183 062
Summa kassa och bank		51 761	183 062
Summa omsättningstillgångar		450 477	691 720
SUMMA TILLGÅNGAR		51 442 161	52 140 756

Balansräkning	Not	2022-12-31	2021-12-31
	1		
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Medlemsinsatser		45 942 779	45 942 779
Upplåtelseavgifter		1 782 565	1 782 565
Fond för yttre underhåll		1 441 356	1 528 919
Summa bundet eget kapital		49 166 700	49 254 263
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		-3 847 181	-3 266 289
Årets resultat		-710 970	-668 455
Summa fritt eget kapital		-4 558 151	-3 934 744
Summa eget kapital		44 608 549	45 319 519
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	10	6 255 079	6 287 915
Summa långfristiga skulder		6 255 079	6 287 915
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	10	49 254	65 672
Leverantörsskulder		160 947	74 771
Skatteskulder		5 084	5 370
Övriga skulder		62 500	63 550
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	11	300 748	323 959
Summa kortfristiga skulder		578 533	533 322
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		51 442 161	52 140 756

Kassaflödesanalys

	Not 1	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		-710 970	-668 455
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		457 352	457 351
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		-253 618	-211 104
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av kundfordringar		-164 730	43 439
Förändring av kortfristiga fordringar		-12 908	-7 562
Förändring av leverantörsskulder		86 176	-126 879
Förändring av kortfristiga skulder		140 873	40 565
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-204 207	-261 541
Finansieringsverksamheten			
Amortering långfristiga skulder		-49 254	-65 672
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-49 254	-65 672
Årets kassaflöde		-253 461	-327 213
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel inkl. avräkningskonto vid årets början		516 169	843 382
Likvida medel inkl. avräkningskonto vid årets slut		262 708	516 169

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är uppräddad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) /K2/ om årsredovisning i mindre företag.

Anläggningstillgångar

Tillämpade avskrivningstider:

Byggnader	200 år
Värmeanläggning, ventilation, gårdsrenovering	20 år
Fönsterrenovering	15 år
Inventarier, verktyg och installationer	10 år

Not 2 Nettoomsättning

	2022	2021
Årsavgifter	1 179 564	1 156 416
Hyror bostäder	165 205	161 964
Hyror lokal	235 232	211 200
Debiterad fastighetsskatt	13 844	12 824
Värmeavgifter	7 656	7 656
Avgifter för avfallshantering	6 000	6 000
	1 607 501	1 556 060

Not 3 Driftskostnader

	2022	2021
Fastighetsskötsel	18 518	17 686
Städkostnader	63 532	62 521
Hyra av entrémattor	14 214	12 706
Snöröjning/sandning	5 413	21 164
Serviceavtal	10 265	10 265
Hisservice/besiktning	12 586	5 699
Reparationer	222 785	185 481
Planerat underhåll	170 643	290 333
Fastighetsel	159 635	101 279
Uppvärmning	171 518	207 526
Vatten och avlopp	89 439	56 222
Avfallshantering	66 513	63 141
Försäkringskostnader	44 899	43 669
Tomträttsavgäld	465 000	428 700
Kabel-tv	42 644	44 425
Bredband	7 313	5 201
Förbrukningsmaterial	487	8 302
	1 565 404	1 564 320

Not 4 Övriga externa kostnader

	2022	2021
Fastighetsskatt	25 800	23 900
Fastighetsavgift	41 013	39 393
Hemsida	791	791
Telefon och Porto	999	205
Föreningsgemensamma kostnader	2 256	1 124
Revisionsarvode	22 362	22 350
Ekonomisk förvaltning	39 597	38 865
Bankkostnader	1 302	732
Underhållsplan	7 259	7 035
Juridisk konsultation	0	33 581
Övriga poster	4 320	4 452
Teknisk förvaltning	10 500	2 310
	156 199	174 738

Not 5 Personalkostnader

	2022	2021
Styrelsearvode	47 600	47 300
Sociala avgifter	11 286	14 861
	58 886	62 161

Not 6 Byggnader och mark

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	56 260 636	56 260 636
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	56 260 636	56 260 636
Ingående avskrivningar	-4 880 472	-4 450 926
Årets avskrivningar	-429 546	-429 546
Utgående ackumulerade avskrivningar	-5 310 018	-4 880 472
Utgående redovisat värde	50 950 618	51 380 164

Not 7 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	278 044	278 044
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	278 044	278 044
Ingående avskrivningar	-209 172	-181 367
Årets avskrivningar	-27 806	-27 805
Utgående ackumulerade avskrivningar	-236 978	-209 172
Utgående redovisat värde	41 066	68 872

Not 8 Övriga fordringar

	2022-12-31	2021-12-31
Skattekonto	19 573	18 057
Avräkningskonto förvaltare	210 258	333 107
	229 831	351 164

Not 9 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Kabel-TV	2 725	2 725
Datakommunikation	2 486	2 486
Tomträttsavgäld	125 325	116 250
Försäkring	35 412	33 095
Teknisk förvaltning	2 938	2 938
	168 886	157 494

Not 10 Skulder till kreditinstitut

Långgivare	Räntesats %	Datum för ränteändring	Lånebelopp 2022-12-31	Lånebelopp 2021-12-31
SHB Stadshypotek	3,400	2023-03-01	3 119 330	3 143 957
SHB Stadshypotek	3,400	2023-03-01	3 185 003	3 209 630
			6 304 333	6 353 587
Kortfristig del av långfristig skuld			49 254	65 672

I årsredovisningen har föreningen valt att klassificiera dem som långfristiga eftersom finansieringen av föreningens fastighet är av långfristig karaktär.

Not 11 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Räntekostnad	17 266	5 510
Revision	20 000	20 000
Styrelsearvoden inklusive sociala avgifter	64 282	64 282
Fastighetsel	19 543	16 380
Fjärrvärme	29 236	29 940
Avfallskostnader	11 301	8 886
Vatten- och avlopp	6 263	9 391
Förutbetalda avgifter och hyror	132 857	169 570
	300 748	323 959

Not 12 Ställda säkerheter

	2022-12-31	2021-12-31
Fastighetsinteckningar	10 000 000	10 000 000
	10 000 000	10 000 000

Stockholm

Marina Nilsson
Ordförande

Anne-Marie Trygg

Martin Wallentin

Vår revisionsberättelse har lämnats

Parameter Revision AB

Ole Deurell
Auktoriserad revisor





Kvittens - elektronisk signatur

fastum

Filnamn: Årsredovisning_2022_Brf_Gropen_29.pdf

Kvittensen skapad: 2023-05-17 12:21:40

Dokumentet är undertecknat av:

 Anne-Marie Trygg (19540906XXXX) Styrelsemedlem	2023-05-16 20:21:38
 Ole Deurell (19541121XXXX) Revisor	2023-05-17 12:21:40
 MARINA NILSSON (19760716XXXX) Styrelsemedlem	2023-05-16 08:15:27
 MARTIN WALLENTIN (19870329XXXX) Styrelsemedlem	2023-05-16 20:23:24



 VERIFIERA DOKUMENT

Verifieringskod för undertecknad handling (SHA512):
Årsredovisning_2022_Brf_Gropen_29.pdf (267853 byte)

65E174690F69C0381112E275F0C6A7309846D067A297A69BB61E2D9CF9000F68972EE24B207C3C58BC63
6DAB1FD920A4A71DA1FB4D6301391D9E22D61567FB55

<https://esign.summera.support/verify>

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i Brf Gropen 29
Org.nr. 769616-1111

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Brf Gropen 29 för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på

fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Brf Gropen 29 för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut,

beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Stockholm 2023

Parameter Revision AB

Ole Deurell

Auktoriserad revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

17.05.2023 12:20

SENT BY OWNER:

Zimone Jansson · 16.05.2023 13:34

DOCUMENT ID:

rJyH51ZBh

ENVELOPE ID:


ryMV9kZr2-rJyH51ZBh

DOCUMENT NAME:

001 Revisionsberättelser ISA_Föreningar.pdf

2 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Ole Deurell	 Signed	17.05.2023 12:20	eID	Swedish BankID (DOB: 1954/11/21)
ole.deurell@parameterrevision.se	Authenticated	17.05.2023 12:20	Low	IP: 185.45.120.6

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed